

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO	CUI:	244296014 0116
Número de contrato:	DGPCYN-029-2012-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023-
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	40468992
Número de Factura:	2878030255	Serie:	2F3B14C1
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	SEPTIEMBRE 2023
Monto Total del Contrato:	Q23,225.81	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- a) Apoyé en redacción de opiniones técnicas
- b) Apoyé en actividades de inspecciones
- c) Apoyé con la redacción de previos para proyectos arqueológicos
- d) Apoyé en redacción de oficios
- e) Apoyé en la revisión de proyectos de desarrollo
- f) Apoyé en la revisión de borradores de informes finales de proyectos arqueológicos
- g) Apoyé en la revisión de propuestas arqueológicas
- h) Apoyé en otras actividades afines del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
- i) Apoyé en los servicios administrativos solicitados por Jefatura de DEMOPRE

KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICENCIADA MÓNICA KARINA PELLECCER ALECIO  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO	CUI:	2442.96014.0116
Número de contrato:	DGPCYN-029-2012-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	40468992
Número de Factura:	2878030255	Serie:	2F3B14C1
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023
Monto Total del Contrato:	Q23,225.81	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- Apoyé en redacción de 8 opiniones técnicas
- Apoyé en actividades de 6 inspección
- Apoyé con la redacción de 5 previos para proyectos arqueológicos
- Apoyé en redacción de 8 oficios
- Apoyé en la revisión de 5 proyectos de desarrollo
- Apoyé en la revisión de 6 propuestas arqueológicas
- Apoyé en la revisión de 4 borradores de informes finales de proyectos arqueológicos
- Apoyé en otras actividades afines del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
- Apoyé en los servicios administrativos solicitados por Jefatura de DEMOPRE

KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. MONICA KARINA PELLECCER ALECIO  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y COLONIALES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO	CUI:	2442 96014 0116
Número de contrato:	DGPCYN-029-2012-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	40468992
Número de Factura:	2878030255	Serie:	2F3B14C1
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023
Monto Total del Contrato	Q23,225.81	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en la redacción de informes de actividades en DEMOPRE
- Apoyé en redacción de opiniones técnicas
- Apoyé en actividades de inspección de parte de Jefatura de DEMOPRE
- Apoyé en la revisión de propuestas de investigación arqueológica
- Apoyé en revisión de borradores de informes finales de proyectos arqueológicos
- Apoyé en redacción de oficios administrativos
- Apoyé en redacción de previos para proyectos arqueológicos
- Apoyé al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales en redacción de oficios
- Otras actividades afines a los servicios a prestar
- Atención a las solicitudes afines relacionadas con el cumplimiento de actividades prestadas al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales y otras dependencias del Ministerio.

KAREN LIZETHE MANSILLA OLMEDO  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. MÓNICA KARINA PELLECCER ALECIO  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL